



CITTÀ DI MORCONE

Scuola Civica Musicale "Accademia Murgantina"

Istituzione del Comune di Morcone ai sensi dell'art.114 del D.Lgs 267/2000 Codice fiscale : 92027190625
Indirizzi: sede Legale Via Achille Sannia - Sede Corsi: Vico I° Roma (ex carcere mandamentale) 82026 Morcone (BN)
 Telefono/fax 0824 957541 - 955430
 PEC : accademiamurgantina.morcone.bn@asmepec.it Mail: accmurgantina@libero.it

Modulo di iscrizione Corsi Musicali

Generalità del richiedente (il genitore o chi esercita la patria potestà in caso di allievo minorenni)

Nuovo iscritto Rinnovo

Cognome											Nome										
Nato a											il										
E - mail																					
Codice Fiscale																					

Residenza anagrafica

Via /Piazza											Num.			Cap.		
Comune											Provincia					
Telefono																

CHIEDE

peri..... propri.... figli..... , nat..... a

il.....

Codice Fiscale																				
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

L'iscrizione al corso a indirizzo : Classico Moderno Jazz di _____

Formazione dell'infanzia e primaria (da 3 in poi) Musica d'insieme Canto Corale

Per l'anno scolastico _____ a partire dalla data di sottoscrizione.

CONDIZIONI GENERALI

- 1) L'iscrizione ad un corso implica la frequenza al corso di Teoria e solfeggio, tranne per coloro che hanno sostenuto già la licenza.
- 2) La domanda va inviata sulla mail: protocollo@comune.morcone.bn.it
- 3) Chi vuole iscriversi a più corsi deve presentare un modulo per ogni corso scelto.
- 4) Nel caso un allievo si ritiri durante lo svolgimento dei corsi dovrà comunicarlo presso la Segreteria per iscritto, in caso contrario sarà tenuto a versare la tassa di frequenza per l'intero anno scolastico.
- 5) Le lezioni saranno sospese in base a quanto previsto dal calendario scolastico Regionale.
- 6) I corsi si attiveranno al raggiungimento di un numero adeguato d allievi .
- 7) IL PAGAMENTO DELLE QUOTE MENSILI VA ETTUATO TRAMITE VERSAMENTO SUL C/C BANCARIO INTESTATO A SCUOLA CIVICA MUSICALE "Accademia Murgantina" indicando il nominativo dell'allievo e il mese di riferimento, presso Banco BPM Agenzia di Morcone IBAN: IT51 W05 0347 53800 0000000 1602
- 8) Le ricevute dei versamenti dovranno essere consegnate mensilmente presso la segreteria.
- 9) Al termine dell'anno solare può essere richiesto un attestato per la spesa sostenuta pr scaricare la somma sulla dichiarazione dei redditi.

N.B. LA QUOTA DI ISCRIZIONE VA PAGATA ALL' INIZIO DELL'ANNO. LA QUOTA DI FREQUENZA INVECE VA PAGATA ENTRO IL GIORNO 5 DI OGNI MESE. NON E' RIMBORSABILE, NE' FRAZIONABILE, E IL SUO MANCATO PAGAMENTO COMPORTERA' LA SOSPENSIONE DELLE LEZIONI. INOLTRE , SI ASSICURA IL RECUPERO DELLE ORE DI LEZIONE CHE NON SARANNO SVOLTE PER IMPREVISTI RICONDUCEBILI ALLA SCUOLA (es. impedimento del docente, causa di forza maggiore), MENTRE NON E' PREVISTO IL RECUPERO PER L'ASSENZA DELL'ALUNNO.

Morcone, li _____

FIRMA

(in caso di minore firma leggibile di un genitore)



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione di dati personali

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Morcone (BN), sito in Corso Italia 129, Codice fiscale / P. IVA:80004600625 – 00254430622, contattabile all'indirizzo email protocollo@comune.morcone.bn.it e/o PEC protocollo.morcone.bn@asmepec.it

Responsabile della Protezione dei dati (Data Protection Officer)

Il Comune di Morcone ha nominato il “responsabile della protezione dei dati” previsto dal Regolamento (c.d. DPO). Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e/o per esercitare i diritti previsti dal Regolamento stesso è possibile contattare il DPO A Software Lab Srl al seguente indirizzo email: dpo-privacy@aslab.srl.

Tipologia di dati oggetto del trattamento

Il Comune di Morcone tratta i dati personali forniti liberamente dall'Interessato, quali:

- Dati identificativi: Nome, cognome, data di nascita, codice fiscale.
- Dati di contatto: Indirizzo di residenza, email, telefono.

Finalità e basi giuridiche del trattamento dei dati personali

I dati personali da lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

a) iscrizione dell'allievo/a ai corsi di musica della Scuola Civica Musicale Accademia Murgantina (di seguito anche l'Accademia), istituzione del Comune di Morcone ai sensi dell'art.114 del D.Lgs 267/2000, con relativa gestione amministrativa, contabile e delle attività didattiche, comunicazioni istituzionali alle famiglie, partecipazione alle attività, saggi, concerti e a tutti gli altri eventi organizzati dall'Accademia.

La base giuridica del trattamento è individuata nell'art. 6.1.b) (il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso).

Il conferimento dei dati personali per tale finalità è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati per questa potrebbe comportare la mancata instaurazione e/o prosecuzione del rapporto.

b) adempimento degli obblighi derivanti da legge, da regolamenti, dalla normativa comunitaria.

La base giuridica del trattamento è individuata nell'art. 6.1.c) (il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento).

Il conferimento dei dati personali per tale finalità è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati per questa potrebbe comportare la mancata instaurazione e/o prosecuzione del rapporto.

c) invio di comunicazioni tramite mail e inserimento in mailing list e gruppi Whatsapp per la gestione delle comunicazioni inerenti ai corsi, agli eventi e alle iniziative dell'Accademia.

La base giuridica del trattamento è individuata nell'art. 6.1. a) (consenso esplicito dell'Interessato). Il conferimento dei dati per questa finalità è facoltativo e il trattamento richiede il consenso dell'Interessato. In caso di rifiuto non ci saranno conseguenze per le eventuali richieste e i rapporti esistenti dell'Interessato.

d) realizzazione di video, registrazioni, fotografie, mediante pubblicazione sul sito Internet istituzionale, social network e altri media per finalità divulgative, informative e promozionali del Titolare.

In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati.

La base giuridica del trattamento è individuata nell'art. 6.1. a) (consenso esplicito dell'Interessato). Il conferimento dei dati per questa finalità è facoltativo e il trattamento richiede il consenso dell'Interessato. In caso di rifiuto non ci saranno conseguenze per le eventuali richieste e i rapporti esistenti dell'Interessato.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento dei dati forniti dall'Interessato è svolto sia in forma automatizzata sia in forma manuale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art 29 del GDPR.

Nel rispetto dei principi di minimizzazione e proporzionalità, i dati personali saranno conservati per un massimo di 30 giorni dalla ricezione della segnalazione

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento dei dati forniti dall'Interessato è svolto sia in forma automatizzata sia in forma manuale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art 29 del GDPR.

Nel rispetto dei principi di minimizzazione e proporzionalità, i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della partecipazione alle attività scolastiche, dopodiché saranno cancellati o resi anonimi, salvo obblighi di conservazione previsti dalla normativa vigente.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Diritti dell'Interessato

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa all'Interessato è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di:

- Accesso (art. 15 Regolamento UE n. 2016/679);
- Rettifica (art. 16 Regolamento UE n. 2016/679);
- Cancellazione (art. 17 Regolamento UE n. 2016/679);
- Limitazione (art. 18 Regolamento UE n. 2016/679);
- Portabilità, intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20 Regolamento UE n. 2016/679);
- Opposizione al trattamento (art. 21 Regolamento UE n. 2016/679);

- Revoca del consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca (art. 7, par. 3 Regolamento UE n. 2016/679).

Reclamo

L'Interessato ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR (<https://www.garanteprivacy.it>).

Esercizio dei diritti

L'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti a lui attribuiti inviando una comunicazione scritta al seguente indirizzo email protocollo@comune.morcone.bn.it e/o PEC protocollo.morcone.bn@asmepec.it

Il Titolare provvederà, anche tramite apposite strutture designate, a prendere in carico la richiesta e a fornire, senza ingiustificato ritardo e comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla richiesta.

Per i Servizi del Titolare destinati a minori di 18 anni il Titolare richiede il consenso scritto del genitore o del tutore legale.

Preso atto dell'Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali:

l'Interessato consente non consente

che i propri dati personali (in caso di minori del proprio figlio/a) siano trattati dal Comune di Morcone per la finalità indicata al **punto 1 lettera c)**

l'Interessato consente non consente

che i propri dati personali (in caso di minori del proprio figlio/a) siano trattati dal Comune di Morcone per la finalità indicata al **punto 1 lettera d)**

Morcone, li _____

FIRMA LEGGIBILE (In caso di minore, un genitore o esercente la patria potestà)

LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE DI CONTENUTI (IMMAGINI, AUDIO, VIDEO)

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____ nata/o a _____ il ____/____/____ e-mail : _____

AUTORIZZA

il Comune di Morcone, ai sensi degli artt. 96 e 97 della legge in materia di diritto d'autore (legge n. 633 del 22 aprile 1941) e dell'art. 10 del Codice Civile, a registrare con mezzi fotografici e audiovisivi la propria immagine, voce, dichiarazioni rese al fine di pubblicarle e diffonderle sulle piattaforme del Comune di Morcone o siti collegati, su carta stampata (ad es. riviste, libri, brochure e materiale promozionale) e ad esporle in occasioni di eventi futuri, senza limiti di tempo, nonché autorizza la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici e prende atto che le finalità di tali pubblicazioni sono di carattere divulgativo, informativo e promozionale dell'attività del Comune di Morcone.

DICHIARA

- che le riprese effettuate nell'ambito dei propri eventi sono state concesse a titolo gratuito o regolate da contratto indipendente ed estraneo alla presente liberatoria;
- di assumersi la piena responsabilità dei contenuti, sollevando il Comune di Morcone da qualsiasi pretesa e/o azione anche di terzi e di essere consapevole che è ammesso il download;
- di aver letto e accettato i termini e le condizioni di trattamento dei dati personali con le modalità e per le finalità indicate nell'informativa privacy sopra riportata.

Il/la sottoscritto/a vieta altresì l'uso delle immagini in contesti che ne pregiudichino la dignità personale ed il decoro.

Firma del/della dichiarante

(per esteso e leggibile)

Luogo e data
