

## CURRICULUM VITAE

redatto ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DELLI VENERI, Alessandro**  
Indirizzo **Via degli Italici, 52 - 82026, Morcone (BN)**  
Telefono **334 7890300 – Tel./fax 0824 957447**  
E-mail **alessandrodeliveneri@yahoo.it**  
Data di nascita 26.10.1978  
Codice Fiscale DLLLSN78R26A783K

### ESPERIENZE LAVORATIVE

Da luglio 2012 a dicembre 2016 titolare di partita iva per l'elaborazione e la gestione di banche dati.

- Date (da – a) Da gennaio 2021 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CGIL Benevento**  
Via Leonardo Bianchi 9, 82100 Benevento
  - Tipo di azienda o settore **Sindacato**
  - Tipo di impiego Dipendente
  - Principali mansioni e responsabilità **Patronato, CAAF**
  
- Date (da – a) Da gennaio 2017 a gennaio 2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi del Molise – Dip. di Medicina e Scienze della salute**  
Via de Sanctis, 86100 Campobasso
  - Tipo di azienda o settore **Università**
  - Tipo di impiego Collaboratore esterno
  - Principali mansioni e responsabilità **Elaborazione ed analisi dati progetto “Valutazioni delle riammissioni potenzialmente evitabili negli ospedali della Regioni Molise”**
  
- Date (da – a) Da gennaio 2012 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Waste Services s.r.l.**  
Via Roma 35 – 86100 Campobasso
  - Tipo di azienda o settore Consulenza ambientale, smaltimento rifiuti, servizi ecologici
  - Tipo di impiego **Responsabile commerciale**
  
- Date (da – a) Da gennaio 2011 a ottobre 2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CNA (Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa)**  
Viale Mellusi 82100 Benevento
  - Tipo di azienda o settore **CAF, Patronato, Associazione di categoria**
  - Tipo di impiego Collaborazione
  - Principali mansioni e responsabilità **Assistenza fiscale, elaborazione dichiarazioni (730, Unico ecc.), pratiche patronato**
  
- Date (da – a) Da luglio 2012 a marzo 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi del Molise – Dip. di Medicina e Scienze della salute**  
Via de Sanctis, 86100 Campobasso
  - Tipo di azienda o settore Università
  - Tipo di impiego Incarico professionale
  - Principali mansioni e responsabilità **Elaborazione ed analisi dati progetto “PRIN Valutazione delle riammissioni potenzialmente evitabili e appropriatezza dei ricoveri in pronto soccorso”**

- Date (da – a) Dal 5 gennaio 2011 al 4 gennaio 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Regione Molise – Servizio Assistenza Farmaceutica e Servizio Ispettivo Regionale**  
Via Toscana 45, 86100 Campobasso
  - Tipo di azienda o settore
    - Assessorato alla Sanità
  - Tipo di impiego
    - Collaboratore esterno
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Monitoraggio spesa farmaceutica, andamento uso farmaci, elaborazione statistiche e manovre correttive. Analisi e contestazioni ricoveri ospedalieri, analisi indicatori sanitari**
- 
- Date (da – a) Da 15 febbraio 2008 al 30 maggio 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Regione Campania - Consorzio per la Ricerca Applicata in Agricoltura (CRAA)**  
Via G. Porzio, Centro Direzionale Isola C/3, Napoli
  - Tipo di impiego
    - Collaboratore esterno
  - Principali mansioni e responsabilità
    - PIR (Progetti Integrati Rurali):** raccolta ed elaborazione dati, monitoraggio risultato investimenti
- 
- Date (da – a) Da gennaio 2008 ad aprile 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Torre Gaia Wine Resort** (Torrenova srl)  
Via Boscocupo, 11 Dugenta (BN)
  - Tipo di azienda o settore
    - Hotel Ristorante
  - Tipo di impiego
    - Capo ricevimento
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Accoglienza clienti, stipula contratti per banchetti, gestione corrispettivi e personale**
- 
- Date (da – a) Da dicembre 2007 a aprile 2008 (12 h + 12 h)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Istituto Comprensivo di Pietrelcina + Istituto Comprensivo Cusano Mutri  
Pietrelcina +Cusano Mutri
  - Tipo di azienda o settore
    - Istituti Scolastici
  - Tipo di impiego
    - Monitoraggio e verifica competenze corso PON
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Somministrazione ed elaborazione questionari di valutazione**
- 
- Date (da – a) Da gennaio 2007 a maggio 2007 (15 h + 15h)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Istituto Tecnico Commerciale “Marco Polo”**  
Via S. Colomba, Benevento
  - Tipo di azienda o settore
    - Istituto Scolastico Superiore
  - Tipo di impiego
    - Docente esterno**
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Docenza di economia aziendale**
- 
- Date (da – a) Da gennaio 2007 a maggio 2007 (20 h)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Liceo Scientifico di Colle Sannita**  
Colle Sannita (BN)
  - Tipo di azienda o settore
    - Istituto Scolastico Superiore
  - Tipo di impiego
    - Docente esterno**
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Docenza di informatica (ECDL)**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da settembre 1998 a luglio 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Parthenope - Napoli**  
Facoltà di Economia  
Economia, diritto
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
**Laurea in Economia Aziendale** con votazione 86/110  
Laurea Vecchio Ordinamento
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale
- 
- Date (da – a) Febbraio 2006
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo di Foglianise (BN)
  - Qualifica conseguita **ECDL** (Patente europea)
- 
- Date (da – a) Da febbraio 2005 a luglio 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Comprensivo E. De Filippo Morcone (BN)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di lingua Inglese
- 
- Date (da – a) Da settembre 1991 a luglio 1996
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico di Morcone
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, Lingue straniere (Inglese e Francese), materie scientifiche (chimica, fisica), letterature (italiana, latina, francese e inglese)
  - Qualifica conseguita Diploma di maturità
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Istruzione secondaria di 2° grado

## PUBBLICAZIONI

G.M. Grasso, M. Morelli, C. Mascio, A. Delli Veneri, M. Occhionero, A. Salzo, F. Sforza, M.L. Sammarco, M. Tamburro, G. Ripabelli – “Epidemiologia valutativa e appropriatezza dei ricoveri ospedalieri: i primi tre anni di attività del nucleo di valutazione nella Regione Molise (2015-2017)”

Sforza F., Pulsone A., Delli Veneri A., Del Monaco G., Brocchetta M. – “L’attività sanitaria della Regione Molise – Anno 2009”, Regione Molise Assessorato alla Sanità

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

#### MADRELINGUA

#### ITALIANO

#### ALTRE LINGUE

#### FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

#### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE. SPICCATA PREDISPOSIZIONE PER IL LAVORO DI GRUPPO. ECCELLENTE CONOSCENZA DI SOFTWARE PER CONFERENZE E HELP DESK IN REMOTO.

CAPACITÀ DI LEADERSHIP ED ATTENZIONE NOTEVOLE AL RISPETTO DELLE SCADENZE, AUTONOMIA LAVORATIVA E PRECISIONE; OTTIME CAPACITÀ DI ANALISI E PROBLEM SOLVING. NUMEROSE ESPERIENZE NELLA VALUTAZIONE DI PROGETTI, DI BILANCI (COMUNALI E SOCIETARI) E NELLA GESTIONE DEL PERSONALE.

OTTIME CONOSCENZE DELL'UTILIZZO DEI COMPUTER SIA WINDOWS CHE APPLE. ECCELLENTE CONOSCENZA DI TUTTO IL PACCHETTO OFFICE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AD EXCEL E ACCESS. CONOSCENZA E APPLICAZIONE DI SOFTWARE DI ANALISI STATISTICA (SPSS: STATISTICAL PACKAGE FOR SOCIAL SCIENCE) ACQUISITA DURANTE L'ESPERIENZA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE. NOTEVOLE ESPERIENZA MATURATA NELLA GESTIONE DI BANCHE DATI DI INTERESSE SANITARIO ED ANALISI DI DATI COMPLESSI MATURATA, OLTRE CHE PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE, ANCHE DURANTE L'ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO LA REGIONE MOLISE.

## PATENTE O PATENTI

Patente di Guida Cat. A - B

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia.

Morccone, 05/01/2021

*dott. Alessandro Delli Veneri*